

## Ideen für Aktionen Mitglieder werben

Copyright: Joachim Skambraks



## Info-Stand

### Checkliste Infostand

Wenn Ihr einen Info-Stand plant, so kann diese kurze Checkliste bei der Ausrichtung des Themas und der Ansprache helfen. Weniger ist oft mehr. Kennt ihr die Stände, die vor Text und Farben überquellen. Bitte verwirrt die Menschen nicht, die auf den Stand zugehen. Ein Thema und ein Blickfang zieht Menschen an. Wer meint den ganzen Bauchladen auspacken zu müssen, erreicht damit: Die Leute laufen davon.

#### 1 Thema

Einigt Euch auf ein Thema. Was ist gerade aktuell? Was ist besonders oder sticht heraus? Damit gestaltet Ihr Plakate oder Banner mit sehr wenigen Worten. Manchmal reichen auch schon ein oder zwei Worte.

#### 1 Blickfang

Ein Gegenstand, ein ausdrucksstarkes Bild oder buntes Licht zieht Menschen einfach an. Richtet den Fokus und die Blickwinkel nur auf diesen einen Blickfang aus. Es muss keine großartige Botschaft vermittelt werden. Menschen sollen neugierig werden und näher kommen wollen, um mehr zu sehen oder zu erfahren. Und bitte, steht den Menschen nicht im Weg.

#### 1 Werbemittel

Wollt Ihr Werbemittel verschenken, so überlegt gut, welche. Für den Einstieg in Werbegespräche hat sich gezeigt: Das Werbemittel sollte attraktiv sein und gerne auch etwas Wertiger. Der Deal dabei ist: Wer das Geschenk haben will, soll auch bereit sein, kurz mit Euch zu reden. So könnt Ihr Eure Ansprache platzieren.

#### 1 Ansprache

Das Thema Eures Info-Standes ist auch die Ansprache. Es kann sein, dass Ihr nicht alle Menschen erreicht. Wer aber stehen bleibt, hat tendenziell deutlich mehr Interesse am Thema. So wird er vielleicht neugierig auf die Mitgliedschaft.

#### 1 gute offene Frage

Meistens reicht eine gute Frage aus um in ein Gespräch einzusteigen, na gut, manchmal sind es zwei. Im Buch findet Ihr eine Menge von Fragen zu den unterschiedlichen Themen. Habt Ihr ein eigenes Thema, so nutzt diese Vorlagen um eine eigene offene Frage zu formulieren.